

# PEDTIC

PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E  
COMUNICAÇÃO

2024 - 2027



COOTI - COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

**Leonardo de Lima Matias**

*Presidente*

**Eneida Ferreira da Silva Paz**

*Vice-Presidente*

**Fabio Luiz de Sant'anna**

*Chefe de Gabinete*

**Giselle Resende de Oliveira**

*Diretora Financeira*

**Simone da Cunha Tartaglione**

*Coordenadora de Tecnologia da Informação*

COOTI - COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DETRO/RJ

Rua Uruguaiana, nº 118 – 8º andar – 20.050-095 - Rio de Janeiro - RJ - Brasil

Tel.: (21) 3883-4124

## SUMÁRIO

<b>ABRANGÊNCIA .....</b>	<b>3</b>
<b>STATUS DO DOCUMENTO .....</b>	<b>3</b>
<b>CONTROLE DE VERSÕES .....</b>	<b>3</b>
<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>3</b>
<b>INTRODUÇÃO .....</b>	<b>4</b>
<b>METODOLOGIA .....</b>	<b>4</b>
<b>PRINCÍPIOS E DIRETRIZES .....</b>	<b>5</b>
<b>1. DOS DIRECIONADORES .....</b>	<b>5</b>
1.1. Plano Plurianual - PPA .....	5
1.2. Diretrizes .....	6
1.3. Estrutura organizacional .....	7
1.4. Objetivos Estratégicos de Tecnologia da Informação e Comunicação .....	8
1.5. Aplicação da análise SWOT/Matriz FOFA .....	14
<b>2. DA PREPARAÇÃO .....</b>	<b>15</b>
2.1. Equipe de elaboração do PEDTIC 2023 .....	16
<b>3. AVALIAÇÃO DO PDTIC ANTERIOR .....</b>	<b>17</b>
3.1. Monitoramento do PDTIC anterior .....	17
<b>4. DO PLANEJAMENTO.....</b>	<b>17</b>
4.1. Levantamento de prioridades .....	17
4.2. Relatório sintético de gestão .....	20
4.3. Plano de gestão de pessoas e cargos .....	24
4.4. Inventário de recursos de TIC .....	27
<b>5. CONTROLE E MONITORAMENTO DURANTE O ANO DE 2023 .....</b>	<b>33</b>
<b>6. CONCLUSÃO .....</b>	<b>33</b>

## ABRANGÊNCIA

<b>PERÍODO</b>	<b>2024 a 2027</b>
----------------	--------------------

## STATUS DO DOCUMENTO

<b>ANO DE VIGÊNCIA</b>	<b>2024</b>
<b>ELABORAÇÃO</b>	<b>2023</b>
<b>REVISÃO ANUAL</b>	
<b>REVISÃO EXTRAORDINÁRIA</b>	

## CONTROLE DE VERSÕES

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Responsável</b>
Dezembro/2023	1.0	Elaboração do Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação	Simone da Cunha Tartaglione

## APRESENTAÇÃO

O presente Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação tem como objetivo atender as necessidades de tecnologia da informação e comunicação do Departamento de Transportes Rodoviários do Rio de Janeiro – DETRO/RJ, alinhadas aos seus objetivos estratégicos e aos do Governo do Estado, visando apresentar as diretrizes e orientações necessárias à definição de processos, indicadores, métodos e controles para a condução dos projetos e serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).

Nesse sentido, ele auxiliará na priorização e otimização da aplicação dos recursos tecnológicos, bem como na definição de políticas de uso da tecnologia da informação do órgão, alcançando os

objetivos institucionais. É composto, em linhas gerais, por princípios e diretrizes, por referencial estratégico de TIC, inventários de necessidades, plano de ações e metas, de gestão de riscos ao cumprimento de suas definições. Sua fundamentação e estrutura encontra-se no ANEXO C, da PORTARIA PRODERJ nº 825, de 26 de fevereiro de 2021.

## **INTRODUÇÃO**

O Departamento de Transportes Rodoviários do Estado do Rio de Janeiro (DETRO-RJ), autarquia instituída pela Lei Nº 1.221, de 06 de novembro de 1987, vinculada à Secretaria de Estado de Transportes (SETRANS), dotada de personalidade jurídica de direito público, patrimônio próprio, autonomia administrativa e financeira, rege-se pela Lei uso referida, pelo presente Regimento e pelas demais normas de direito aplicáveis.

O DETRO-RJ tem como objetivo a concessão, a permissão, autorização, planejamento, coordenação, fiscalização, inspeção, vistoria e administração dos serviços intermunicipais de transportes de passageiros por ônibus e serviço complementar em seus diferentes regimes.

Atualmente cerca de 58 milhões de passageiros utilizam o transporte rodoviário intermunicipal mensalmente. Existem 90 empresas que operam aproximadamente 1.200 linhas de ônibus regulares enquanto 549 vans, regulamentadas por meio de processo licitatório, circulam em 99 trajetos.

Para a supervisão e controle destas atividades, são realizadas vistorias anuais dos ônibus e semestrais nas vans. Paralelamente, o DETRO-RJ realiza operações regularmente nos serviços de transporte rodoviário intermunicipal. Contribuindo de forma a oferecer para a população um transporte seguro e de qualidade.

## **METODOLOGIA**

O uso do Planejamento Estratégico do DETRO/RJ, onde a COOTI (Coordenadoria de Tecnologia da Informação) participou de todas as reuniões de alinhamento e perspectivas futuras, entendendo a necessidade dos setores, será a ferramenta para nortear as ações do PEDTIC, pois possui uma visão completa das ações a serem desenvolvidas pelas áreas correlatas a TI do Órgão.

## PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

- **MISSÃO**

Conceder, permitir, autorizar, planejar, coordenar e administrar os Serviços Intermunicipais de Transportes Rodoviários de passageiros e cargas do estado do Rio de Janeiro.

- **VISÃO**

O DETRO/RJ quer ser reconhecido, nos próximos quatro anos, em âmbitos estadual, nacional e internacional, como referência de órgão público no que diz respeito à qualidade do serviço prestado a partir de uma base sólida que transcenda a personificação administrativa, deixando legado a ser mantido e aprimorado por futuros dirigentes.

- **VALORES**

A rotina profissional deve ser pautada na probidade, transparência, eficiência, ética, iniciativa, espírito de equipe e comprometimento de todo o seu corpo funcional para o desenvolvimento do trabalho com responsabilidade social e ambiental, visando ao fortalecimento deste departamento.

## 1. DOS DIRECIONADORES DO DETRO/RJ

### 1.1. Plano Plurianual – PPA

O Plano Plurianual é um instrumento tático que deve conciliar os objetivos de médio e longo prazo com as ações necessárias ao atendimento às demandas presentes da população. Essa conciliação ocorre por meio da vinculação entre os instrumentos institucionais de planejamento. Essa necessária articulação entre os instrumentos de planejamento da atuação governamental.

Objetivo da iniciativa:

Administrar as receitas e despesas, de forma transparente e eficaz para cumprimento das obrigações previdenciárias atuais e futuras.

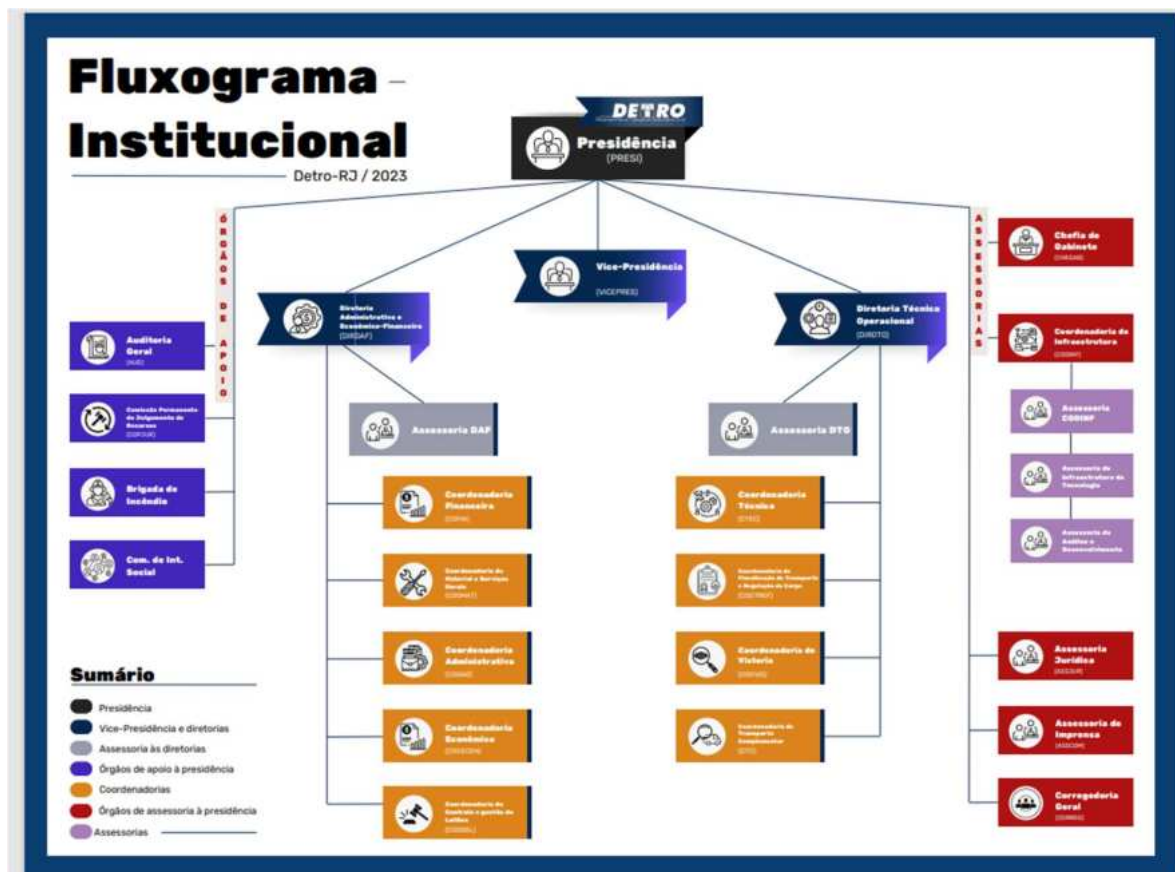
Parque Tecnológica - Melhorias				
Estimativa Valor	Meta Financeira			
R\$ 4.165.576,00				
	2024	2025	2026	2027
	50%	20%	20%	10%

### 1.2. Diretrizes

1. Promover a governança de TIC no Órgão;
2. Buscar excelência, inovação e criatividade na gestão;
3. Investir no aumento da produtividade e otimização dos recursos de TIC;
4. Promover a melhoria dos sistemas de informação;
5. Garantir a segurança da informação e comunicações;
6. Buscar a melhoria contínua da infraestrutura de TIC;
7. Manter os processos internos de TIC mapeados, documentados, formalizados e otimizados.

### 1.3. Estrutura Organizacional

A seguir a estrutura organizacional do Departamento de Transportes Rodoviários do Estado do Rio de Janeiro (DETRORJ). Com base na relação do setor desta COOTI, a equipe é composta por 4 (quatro) servidores, vinculado à Presidência.



COOTI - COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DETRO/RJ  
Rua Uruguaiana, nº 118 – 8º andar – 20.050-095 - Rio de Janeiro - RJ - Brasil  
Tel.: (21) 3883-4124

#### 1.4. Objetivos Estratégicos de Tecnologia da Informação e Comunicação – COOTI

Visão Geral dos Objetivos Estratégicos de Tecnologia da Informação e Comunicação			
COOTI	Descrição	Detalhamento	Alinhamento ao PPA
OETIC1	Aquisição de Nobreak 20kva	Para atender o Centro de Processamento de Dados (CPD)	SEI-100005/013116/2023
OETIC2	Servidores de Rede Dell (Manutenção)	Servidores sem garantia de peças e suporte	SEI-100005/010208/2023
OETIC3	Servidores de Rede Dell	Aquisição	SEI-100005/010208/2023
OETIC4	Atualizar e licenciar os softwares dos Servidores (VMWare)	Aquisição de solução que contribui para a prevenção de incidentes de segurança no que se refere a contaminação de arquivos e da rede de dados do órgão por softwares mal-intencionados.	SEI-100005/010208/2023



PEDTIC / 2024-2027

<b>OETIC5</b>	Renovação da garantia Microcomputador Dell	Nobreak existente apresentou problemas técnicos e se encontra sem contrato de manutenção. Em caso de quedas ou variações de eletricidade, atua na proteção para os equipamentos eletrônicos.	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC6</b>	Licença Windows Server 2022	Aquisição do sistema operacional para o funcionamento correto das máquinas virtuais nos servidores.	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC7</b>	Projetor	Auditório, melhoria áudio e vídeo	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC8</b>	LGPD	Com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e privacidade, regulamenta todo e qualquer tratamento de dados pessoais.	Não há
<b>OETIC9</b>	Drone Profissional (DJI Mini 3 PRO) – 2 unids	Para auxílio nas atividades de fiscalização dos Serviços de Transportes Rodoviário Intermunicipal de Passageiros e Cargas do Estado do Rio de Janeiro	SEI-100005/010208/2023

PEDTIC / 2024-2027

<b>OETIC10</b>	MICROSOFT POWER BI	Aquisição de licenças	SEI-100005/005592/2023
<b>OETIC11</b>	Link de Internet para os postos	Acesso à internet para os fiscais	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC12</b>	Licença Antivírus	Aquisição de solução de antivírus para servidores e estações de trabalho	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC13</b>	câmera	Atividade geral do setor ASCOM	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC14</b>	Microfone de Lapela e tripé	Realizações de entrevistas	SEI-100005/010208/2023

PEDTIC / 2024-2027

<b>OETIC15</b>	TV SMART LED 55 4K UHD	Reunião para videoconferência	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC16</b>	Microcomputador avançado	Aquisição de novas máquinas para as telas do setor CTM, visto que as mesmas em operação estão apresentando defeitos. Máquinas foram adquiridas segundo relato do coordenador do CTM a pelo menos 10 anos, e elas não suportam mais a necessidade do setor.	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC17</b>	Monitor 43 polegadas	Monitores com Led's queimados - Setor CTM	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC18</b>	Sistran	Revisão de Modernização do Sistema	Não há
<b>OETIC19</b>	Photoshop	Serviço de edição de fotos e arquivos (COOTI E ASCOM)	SEI-100005/010208/2023

PEDTIC / 2024-2027

<b>OETIC20</b>	ICLOUD (Espaço em Nuvem – Storage All-Flash)	1 (200 Terabytes) - Arquitetura	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC21</b>	Revisão na Contratação de serviços de outsourcing de impressão.	Contratação de empresa para fornecimento de equipamentos de impressão e digitalização para atender às demandas dos setores.	Não há
<b>OETIC22</b>	Notebook Intermediário	Notebook para empréstimo (Reunião)	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC23</b>	Microcomputador Intermediário	Estação de Trabalho (futuros colaboradores)	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC24</b>	Monitor 17 polegadas	Estação de Trabalho (futuros colaboradores)	SEI-100005/010208/2023

PEDTIC / 2024-2027

<b>OETIC25</b>	Controle de acesso automatizado	Proteção de áreas restritas e segurança física – Porta dos andares	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC26</b>	Microsoft Access	Instalação nas máquinas do setor CTEC	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC27</b>	Armazenamento SSD	Melhoria de desempenho dos Desktops	SEI-100005/010208/2023
<b>OETIC28</b>	Memória DDR	Melhoria de desempenho dos Desktops	SEI-100005/010208/2023

1.5. – Aplicação da Análise SWOT/Matriz FOFA

		FORÇAS	FRAQUEZAS
<b>AMBIENTE INTERNO</b>		Alta capacidade de resolução de problemas de TI	Crescente demanda
		Apoio Institucional	Recursos financeiros limitados
		Planejamento Estratégico	Degradação do parque tecnológico
		Proatividade da Equipe	Vulnerabilidade de Segurança
		OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
<b>AMBIENTE EXTERNO</b>		Apoio do PRODERJ	Situação econômica do estado
		Parcerias Estratégicas	Indisponibilidade orçamentária específica para a área de TIC
		Participação nas capacitações oferecidas pelo órgão do estado - PRODERJ	Procedimento complexo para aquisição de bens e contratação de serviços de pequeno valor

## 2. DA PREPARAÇÃO

Atividade	Descrição	Direcionadores	Fases			Responsável
			1	2	3	
Planejamento Estratégico Institucional - PEI Planejamento Estratégico e Diretor de TIC - PEDTIC	Apresentação da Estrutura Organizacional					NSTIC
	Alinhamento entre os Instrumentos de planejamento e Direcionadores Estratégicos de TIC					NSTIC
	Construção do Mapa Estratégico e das iniciativas estratégicas					NSTIC
Preparação	Definição do período de revisão, da equipe que deverá compor o Comitê do PEDTIC, os papéis e responsabilidades de cada membro					NSTIC/RJ e Comitê do PEDTIC
Diagnóstico	Avaliação do PEDTIC anterior					NSTIC/RJ e Comitê do PEDTIC
	Construção de Matriz SWOT/FOFA					NSTIC/RJ e Comitê do PEDTIC
Planejamento	Mapa de Operacionalização dos Objetivos Estratégicos do PETIC					NSTIC
	Levantamento de Prioridades e Relatório Sintético de Gestão					NSTIC

PEDTIC / 2024-2027

	Gestão de Pessoas e Cargos					NSTIC/RJ e RH
	Inventário de recursos de TIC					NSTIC/RJ e Comitê do PEDTIC
Controle	Produção do Relatório (Conclusão)					NSTIC

### 2.1. Equipe de Elaboração do PEDTIC 2023

Nome	Setor/Órgão	Responsabilidade
Simone da Cunha Tartaglione	COOTI	Responsável do NSTIC/RJ
Danielle Almeida de Castro	PRESIDÊNCIA	Alta Administração
Vinicius Martins Emerick	COOMAT	Planejamento
Marcelo Leone Rigueti	COFIN	Orçamento
Thiago Barroso Cabral	COOTREF	Fiscalização
Eduardo Almeida Batista	DAF	Patrimônio

COOTI - COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DETRO/RJ  
 Rua Uruguaiana, nº 118 – 8º andar – 20.050-095 - Rio de Janeiro - RJ - Brasil  
 Tel.: (21) 3883-4124



### 3. AVALIAÇÃO DO PEDTIC 2022

#### 3.1. Monitoramento do PEDTIC anterior

Devido a troca de Gestão, foi verificado e constatado que o ultimo Plano Diretor de Tecnologia da Informação do DETRO foi elaborado no ano de 2022, conforme processo SEI-100005/006146/2022, no qual o setor foi orientado a revisão do instrumento de acordo com as normas vigentes, porém não houve o envio da revisão para uma nova análise ao Órgão responsável. Entretanto, cumpre informar que o PEDTIC 2022 não foi realizado.

O PEDTIC 2024/2027 está sendo planejado ações que buscam melhorias futuras para o Órgão.

### 4. DO PLANEJAMENTO

#### 4.1. Levantamento de prioridades

Objetivos Estratégicos	ID Prioridade	Produto	G	U	T	Grau de Priorização (GUT)
OETIC1	1	Aquisição de Nobreak 20kva	5	5	5	125
OETIC2	2	Servidores de Rede Dell (Manutenção)	5	5	5	125
OETIC3	3	Servidores de Rede Dell (Aquisição)	5	5	5	125
OETIC4	4	Atualizar e licenciar os softwares dos Servidores (VMWare)	5	5	5	125
OETIC5	5	Renovação da garantia Microcomputador Dell	5	5	5	125
OETIC6	6	Licença Windows Server 2022	5	5	5	125
OETIC7	7	Projektor (auditório)	5	5	5	125
OETIC8	8	(LGPD) Oferecer orientação aos usuários sobre segurança da informação	5	5	5	125
OETIC9	9	Drone Profissional (DJI Mini 3 PRO)	5	5	5	125
OETIC10	10	Licença Microsoft Power BI	5	5	5	125
OETIC11	11	Link de Internet para os postos	5	5	5	125
OETIC12	12	Aquisição de solução de antivírus para servidores e estações de trabalho	5	5	5	125
OETIC13	13	Câmera	4	4	4	64

OETIC14	14	Microfone de Lapela e tripé	4	4	4	64
OETIC15	15	Smart TV Led 55 4k UHD para vídeo conferência	4	4	4	64
OETIC16	16	Microcomputador avançado – Setor CTM Aquisição de novas máquinas para as telas do CTM, visto que as mesmas estão apresentando defeitos.	4	4	4	64
OETIC17	17	Monitor 43 polegadas (leds queimados) – Setor CTM	4	4	4	64
OETIC18	18	Revisão de Modernização do Sistema Sisran	4	4	3	48
OETIC19	19	Licença Photoshop (ASCOM)	4	4	3	48
OETIC20	20	Icloud (espaço em nuvem)	3	3	3	27
OETIC21	21	Contratação de serviços de outsourcing de impressão.	3	3	3	27
OETIC22	22	Notebook Intermediário	2	2	2	8
OETIC23	23	Microcomputador Intermediário	2	2	2	8
OETIC24	24	Monitor 17 polegadas	2	2	2	8
OETIC25	25	Controle de Acesso automático as portas	2	2	2	8
OETIC26	26	Microsoft Access	2	2	2	8
OETIC27	27	Armazenamento SSD	2	2	2	8
OETIC28	28	Memória DDR4	2	2	2	8



## 4.2. Relatório Sintético de Gestão

Alinhamento Estratégico		Prioridade				Produto		Operacional						Informações
PPA Prog/Ação	Valor Estimado Unit (R\$)	ID - Prioridade	Grau	Descrição	Status	Descrição	Área Responsável	Meta	Status de Meta	Processo SEI	ID PAC (2022)	Executado (%)	Conclusão	Tipo de Iniciativa
Houve Previsão	50.000,00	1	125	Aquisição de Nobreak 20kva	Inserida	Processo Iniciado	COOTI / COOMAT	Evitar danos ao Patrimônio	Iniciada	SEI-100005/013116/2023	-	20%	Jan/24	Orç
Houve Previsão	2.500,00	2	125	Servidores de Rede Dell (Manutenção)	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Prevenir perdas de dados	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Dez/24	Orç
Houve Previsão	90.000,00	3	125	Servidores de Rede Dell (Aquisição)	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Prevenir perdas de dados	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Dez/24	Orç
Houve Previsão	35.000,00	4	125	Atualizar e licenciar os softwares dos Servidores (VMWare)	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Prevenir perdas de dados	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Dez/24	Orç
Houve Previsão	1.325.700,00	5	125	Renovação da garantia Microcomputador Dell	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Manter as estações de trabalho	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Jul/24	Orç
Houve Previsão	5.900,00	6	125	Licença Windows Server 2022	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Prevenir perdas de dados	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Dez/24	Orç
Houve Previsão	6.000,00	7	125	Projeto (auditório)	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Melhoria de áudio e vídeo	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Jun/24	Orç

Não houve previsão	À definir	8	125	LGPD	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Fornecer orientações relacionadas a proteção de dados de pessoa física	Não iniciada	Não há	-	0%	Jun/25	Orç
Houve Previsão	8.478,00	9	125	Drone Profissional (DJI Mini 3 PRO)	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Para auxílio nas atividades de fiscalização dos Serviços de Transportes	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Mar/24	Orç
Houve Previsão	128,00	10	125	Licença Microsoft Power BI	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Relatórios desenvolvidos através de dashboards	Não iniciada	SEI-100005/005592/2023	-	0%	Fev/24	Orç
Houve Previsão	215,00	11	125	Link de Internet para os postos	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Inclusão	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	FEV/24	Orç
Houve Previsão	249,00	12	125	Aquisição de solução de antivírus para servidores e estações de trabalho	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Proteger a rede interna e os computadores de ameaças	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Jun/24	Orç
Houve Previsão	3.000,00	13	64	Câmera	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Atividades Gerais	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Mar/24	Orç
Houve Previsão	2.000,00	14	64	Microfone de Lapela e tripé	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Realizações de entrevistas	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Mar/24	Orç

Houve Previsão	2.564,00	15	64	Smart TV Led 55 4k UHD	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Reuniões vídeo conferência	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Jun/24	Orç
Houve Previsão	3.000,00	16	64	Microcomputador avançado – Setor CTM Aquisição de novas máquinas para as telas do CTM, visto que as mesmas estão apresentando defeitos.	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Atualização	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Jul/24	Orç
Houve Previsão	1.600,00	17	64	Monitor 43 polegadas (leds queimados) – Setor CTM	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Atualização	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Jul/24	Orç
Não houve Previsão	À definir	18	48	Revisão de Modernizaçã o do Sistema Sistran	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Atualização	Não iniciada	Não há	-	0%	Dez/25	Orç
Houve Previsão	1.740,00	19	48	Licença Photoshop (ASCOM)	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Edição de fotos e aquivos	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Jun/24	Orç
Houve Previsão	2.266.000,00	20	27	Icloud (espaço em nuvem)	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Oferecer segurança, estabilidade e qualidade na rede	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Jan/25	Orç

COOTI - COORDENADORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DETRO/RJ

Rua Uruguaiana, nº 118 – 8º andar – 20.050-095 - Rio de Janeiro - RJ - Brasil

Tel.: (21) 3883-4124

Não houve Previsão	À definir	21	27	Revisão na Contratação de serviços de outsourcing de impressão.	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Oferecer melhor condição de impressão, cópia e digitalização	Não iniciada	Não há	-	0%	Jan/25	Orç
Houve Previsão	4.900,00	22	8	Notebook Intermediário	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Notebook para reunião	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Dez/24	Orç
Houve Previsão	3.500,00	23	8	Microcomputador Intermediário	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Futuros Colaboradores	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Dez/24	Orç
Houve Previsão	2.500,00	24	8	Monitor 17 polegadas	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Futuros Colaboradores	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Dez/24	Orç
Houve Previsão	1.740,00	25	8	Controle de Acesso automático as portas	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Proteção de áreas restritas e segurança física	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	20%	Jun/24	Orç
Houve Previsão	989,00	26	8	Microsoft Access	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Licença de uso	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Jun/24	Orç
Houve Previsão	400,00	27	8	Armazenamento SSD	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Melhoria no desempenho dos Desktops	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Dez/24	Orç
Houve Previsão	294,00	28	8	Memória DDR4	Inserida	Aguardando Orçamento	COOTI / COOMAT	Melhoria no desempenho dos Desktops	Não iniciada	SEI-100005/010208/2023	-	0%	Dez/24	Orç

### 4.3. Plano de Gestão de Pessoas e Cargos

#### QUANTITATIVO DE CARGOS - GERAL

Denominação do cargo/função/emprego	Cargos existentes	Cargos ocupados	Cargos vagos
Presidente (PR-1)	1	1	0
Vice-Presidente (VP-1)	1	1	0
Diretor de Diretoria (VP-1)	2	2	0
Chefe-Gabinete (VP-3)	1	1	0
Assessor-Chefe (DAS-8)	2	2	0
Assessor-Especial (DAS-8)	1	1	0
Presidente de Comissão (DAS-8)	1	1	0
Corregedor Geral (DAS-8)	1	1	0
Auditor Geral (DAS-8)	1	1	0
Coordenador (DAS-8)	10	10	0
Assessor (DAS-7)	22	21	1
Chefe de Posto PACRE (DAS-7)	7	7	0
Chefe de Posto UNICOP (DAS-7)	3	2	1



Diretor de Divisão (DAS-6)	18	17	1
Assistente (DAS-6)	19	19	0
Chefe de Serviço (DAI-6)	43	43	0
Assistente II (DAI-6)	17	17	0
Assistente III (DAI-5)	7	7	0
Assistente IV (DAI-4)	6	6	0
Chefe de Turma Volente (DAI-3)	2	2	0
<b>Total de Cargos na Estrutura</b>	165	162	3

**QUANTITATIVOS DE CARGOS NO SETOR DE T.I**

Nome	Cargo	Especialização	Quant
Simone da Cunha Tartaglione	Coordenador	Gestão de T.I	1
Rodrigo Barreto da Conceição	Chefe de Serviço	Técnico de Suporte	1
Paulo Henrique de Souza Sant'anna	Assistente IV	Analista de Rede	1
Sérgio Rodrigo Dias Julio	Assistente IV	Desenvolvedor	1
Pedro Machado Pereira Junior	Assistente III	Infraestrutura	1

#### 4.4. Inventário de Recursos de TIC - Equipamentos

Equipamentos	Quantidade
Computadores Desktop	249
Monitores	250
Notebooks	5
Impressoras	1
Projektor	1
Servidores	5
Nobreak	1
TV's	50

**Anexo I**

Previsão de Aquisições – 2024-2027						
Prioridade	Descrição	Justificativa	Processo SEI	Quant.	Valor Unitário Estimativa	Valor TOTAL
<b>ALTA</b>	Aquisição de Nobreak 20kva	Evitar danos ao Patrimônio	SEI-100005/010208/2023	1	50.000,00	50.000,00
<b>ALTA</b>	Servidores de Rede Dell (Manutenção)	Prevenir perdas de dados	SEI-100005/010208/2023	4	2.500,00	10.000,00
<b>ALTA</b>	Servidores de Rede Dell (Aquisição)	Prevenir perdas de dados	SEI-100005/010208/2023	2	90.000,00	180.000,00

<b>ALTA</b>	Atualizar e licenciar os softwares dos Servidores (VMWare)	Prevenir perdas de dados	SEI-100005/010208/2023	5	35.000,00	175.000,00
<b>ALTA</b>	Renovação da garantia Microcomputador Dell	Manter as estações de trabalho	SEI-100005/010208/2023	249	1.325.700,00	1.325.700,00
<b>ALTA</b>	Licença Windows Server 2022	Prevenir perdas de dados	SEI-100005/010208/2023	4	5.900,00	11.800,00
<b>ALTA</b>	Projetor (auditório)	Melhoria de áudio e vídeo	SEI-100005/010208/2023	1	6.000,00	6.000,00
<b>ALTA</b>	LGPD	Fornecer orientações relacionadas a proteção de dados de pessoa física	SEI-100005/010208/2023	162	-	-
<b>ALTA</b>	Drone Profissional (DJI Mini 3 PRO)	Para auxílio nas atividades de fiscalização dos Serviços de Transportes	SEI-100005/010208/2023	2	8.478,00	16.956,00
<b>ALTA</b>	Licença Microsoft POWER BI	Relatórios desenvolvidos através mediante dashboards	SEI-100005/005592/2023	12	128,00	1.536,00

<b>ALTA</b>	Link de Internet para os postos	Inclusão	SEI-100005/010208/2023	10	215,00	2.150,00
<b>ALTA</b>	Aquisição de solução de antivírus para servidores e estações de trabalho	Proteger a rede interna e os computadores de ameaças	SEI-100005/010208/2023	260	85,00	22.100,00
<b>MÉDIA</b>	Câmera	Atividades Gerais	SEI-100005/010208/2023	1	3.000,00	3.000,00
<b>MÉDIA</b>	Microfone de Lapela e tripé	Realizações de entrevistas	SEI-100005/010208/2023	1	2.000,00	2.000,00
<b>MÉDIA</b>	Smart TV Led 55 4k UHD	Reuniões vídeo conferência	SEI-100005/010208/2023	4	2.564,00	10.256,00
<b>MÉDIA</b>	Microcomputador avançado – Setor CTM Aquisição de novas máquinas para as telas do CTM, visto que as mesmas estão apresentando defeitos.	Atualização	SEI-100005/010208/2023	2	3.000,00	6.000,00

<b>MÉDIA</b>	Monitor 43 polegadas (leds queimados) – Setor CTM	Atualização	SEI-100005/010208/2023	2	1.600,00	3.200,00
<b>MÉDIA</b>	Revisão de Modernização do Sistema Sisran	Atualização	SEI-100005/010208/2023	1	-	-
<b>MÉDIA</b>	Licença Photoshop (ASCOM)	Edição de fotos e arquivos	SEI-100005/010208/2023	2	1.740,00	3.480,00
<b>MÉDIA</b>	Icloud (espaço em nuvem)	Oferecer segurança, estabilidade e qualidade na rede	SEI-100005/010208/2023	1 (200 Terabytes)	2.266.000,00	2.266.000,00
<b>MÉDIA</b>	Revisão na Contratação de serviços de outsourcing de impressão.	Oferecer melhor condição de impressão, cópia e digitalização	SEI-100005/010208/2023	1	-	-
<b>BAIXA</b>	Notebook Intermediário	Notebook para reunião	SEI-100005/010208/2023	2	4.900,00	9.800,00
<b>BAIXA</b>	Microcomputador Intermediário	Futuros Colaboradores	SEI-100005/010208/2023	5	3.500,00	17.500,00

<b>BAIXA</b>	Monitor 17 polegadas	Futuros Colaboradores	SEI-100005/010208/2023	5	2.500,00	12.500,00
<b>BAIXA</b>	Controle de Acesso automático as portas	Proteção de áreas restritas e segurança física	SEI-100005/010208/2023	12	1.740,00	20.880,00
<b>BAIXA</b>	Microsoft Access	Licença de uso	SEI-100005/010208/2023	2	989,00	1.978,00
<b>BAIXA</b>	Armazenamento SSD	Melhoria no desempenho dos Desccktops	SEI-100005/010208/2023	12	400,00	4.800,00
<b>BAIXA</b>	Memória DDR	Melhoria no desempenho dos Desccktops	SEI-100005/010208/2023	10	94,00	2.940,00
						<b>Total: 4.165.576,00</b>



## 5. CONTROLE E MONITORAMENTO DURANTE O ANO DE 2024

O controle e monitoramento das metas e produtos será realizado a partir do mês de Fevereiro de 2024 pelo NSTIC/RJ e Comitê do PEDTIC, com a finalidade de controlar a gestão, executando ajustes caso se façam necessários e registrando as análises.

## 6. CONCLUSÃO

Este planejamento do PEDTIC DETRO/RJ 2023 objetiva, portanto, ser um instrumento de diagnóstico e planejamento das ações de TIC para o alcance das estratégias junto aos seus objetivos. Ao final da execução deste Plano, espera-se uma melhoria dos processos de trabalho existentes na TI, o fortalecimento da gestão e da governança, o aprimoramento da segurança da informação, o aperfeiçoamento da gestão de riscos e da gestão de pessoas e, conseqüentemente, um melhor provimento de soluções de tecnologia da informação que permitam que o DETRO/RJ cumpra a sua missão com eficácia, eficiência e efetividade.